

PROYECTO PLAN DE FORMACIÓN CONTINUA 2017

(Propuesta condicionada a la subvención que conceda el INAP)

A. CONTENIDOS FORMATIVOS

1. Acciones formativas de apoyo a la promoción interna:

(Todas en modalidad *e-learning*)

- Cuerpo General Administrativo de la Administración del Estado, especialidad de Agentes de la Hacienda Pública.
- Cuerpo Técnico de Hacienda.
- Cuerpo Superior de Inspectores de Hacienda del Estado.
- Cuerpo Agentes del Servicio de Vigilancia Aduanera
- Cuerpo Ejecutivo de SVA
- Cuerpo Superior de Vigilancia Aduanera
- Cursos de Obtención Especialidad Administración Tributaria

2. Acciones formativas de salud laboral y para la prevención de riesgos laborales:

- **Educación de la voz (*e-learning*).**
- Taller de alimentación saludable (*e-learning*).
- Técnicas de gestión del estrés (*e-learning*)
- **Sedentarismo y salud (*presencial*).**

3. Acciones formativas como instrumento de motivación y compromiso:

- **Gestión eficaz del tiempo**
- Gestión de las emociones. (e-L)
- Negociación eficaz y resolución de conflictos. . (e-L)
- Motivación y automotivación. . (e-L)
- Habilidades de comunicación. . (e-L)
- Técnicas ejercitar la memoria. (e-L)

4. Acciones formativas para al fomento de la cualificación profesional:

- Aproximación al área de Inspección (*e-learning*).
- Introducción al área de Aduanas e Impuestos Especiales (*e-learning*).
- Introducción al área de Gestión Tributaria (*e-learning*)
- Introducción al área de Recaudación (*e-learning*)
- Curso de IVA (*e-Learning*).
- Procedimiento Administrativo: novedades Ley 39 y 40/2015 (*e-learning*)
- Principales novedades de la reforma tributaria de la LGT (*e-learning*).
- Curso de IRPF (*e-Learning*)
- Contabilidad Financiera Nivel intermedio (*e-learning*).

5. Acciones formativas dirigidas al fomento de la transparencia y la buena gestión:

- Seguridad y Protección de Datos. La seguridad de los datos tributarios en la AEAT. *e-learning*
- Gestión de la Información y Transparencia especial referencia a la AEAT. *e-learning*

6. Acciones formativas en aplicaciones informáticas horizontales:

(Todas en modalidad *e-learning*)

- Iniciación al Zújar.
- Aplicación de gestión de Incidencias
- Gestión y archivado del correo electrónico y carpetas de red
- Correo seguro
- **Zújar avanzado**

7. Acciones formativas dirigidas al fomento de las destrezas digitales:

(Todas en modalidad *e-learning*)

- Navegación segura por internet.
- Seguridad de la información en el uso de herramientas de comunicación social en la AEAT
- Sistema CLAVE
- Metodologías ágiles de desarrollo
- Buenas prácticas de Usabilidad
- Catálogo de Documentos Electrónicos
- **Expediente Electrónico básico**

8. Acciones formativas para el desarrollo de competencias lingüísticas:

- Gallego (presencial)
- Gallego (UNED)
- Euskera (presencial)
- Euskera (UNED)
- Catalán (presencial)
- Comunicación en lengua de signos española (presencial)
- **Comunicación en lengua de signos catalana (presencial)**
- Comunicación en lengua de signos española (*e-learning*)
- **Impuesto sobre el Valor Añadido básico en inglés**

9. Acciones formativas para la adquisición de habilidades en el uso herramientas ofimáticas:

(Todas en modalidad *e-learning*)

- Microsoft Word orientado a aplicaciones corporativas de la AEAT
- Microsoft Excel orientado a aplicaciones corporativas de la AEAT.
- Presentaciones eficaces

10. Acciones formativas en materia de Responsabilidad social corporativa

- Igualdad de género. Plan nuevo. (*e-learning*)
- Discapacidad e Integración
- **Discapacidad y Fiscalidad**

11. Otras acciones formativas:

- **Sedentarismo y salud para formadores (presencial)**

* Mixta: modalidad de aprendizaje que combina las modalidades *e-learning* y presencial

** Píldora formativa: contenidos breves, enfocados a funciones o utilidades concretas. Formato *e-learning*.

CURSOS PARA PERSONAL LABORAL FIJO DISCONTINUO

Se ofertan cuatro cursos a elegir uno por destinatario (todos en modalidad *e-learning*).

2016	2017
Área de Gestión Tributaria: funciones y competencias	Educación de la voz
Habilidades de Comunicación	Procedimiento administrativo: novedades Ley 39 y Ley 40/2015
Negociación eficaz y Resolución de Conflictos	Técnicas para ejercitar la memoria.
Curso de IVA	Curso de IVA

Se propone para 2017 tres cursos nuevos.

B. CRITERIOS DE SELECCIÓN DE PROFESORES

Se mantienen los criterios acordados en años anteriores con relación a los ítems a valorar para la selección del profesorado, como son: currículum vitae, experiencia en formación, conocimiento de los contenidos del curso, evaluaciones anteriores, etc.

C. EVALUACIÓN CURSOS

Se mantienen los criterios acordados en años anteriores. Es decir, que en los cursos *e-learning* se vincule la obtención de los certificados de participación por parte de los alumnos a la realización del curso, así como a la cumplimentación del cuestionario de evaluación.

Se continuará dando publicidad a través de la intranet al informe resumen de la evaluación de reacción de los alumnos asistentes a los cursos.

02 de diciembre de 2016